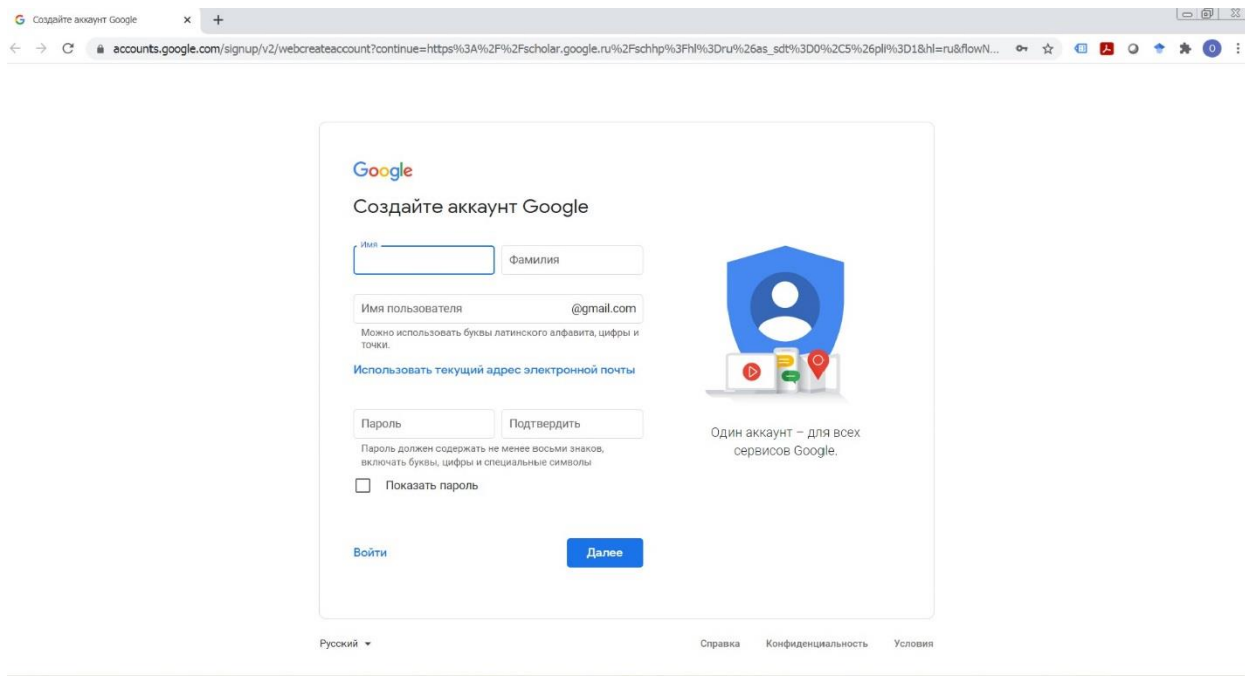
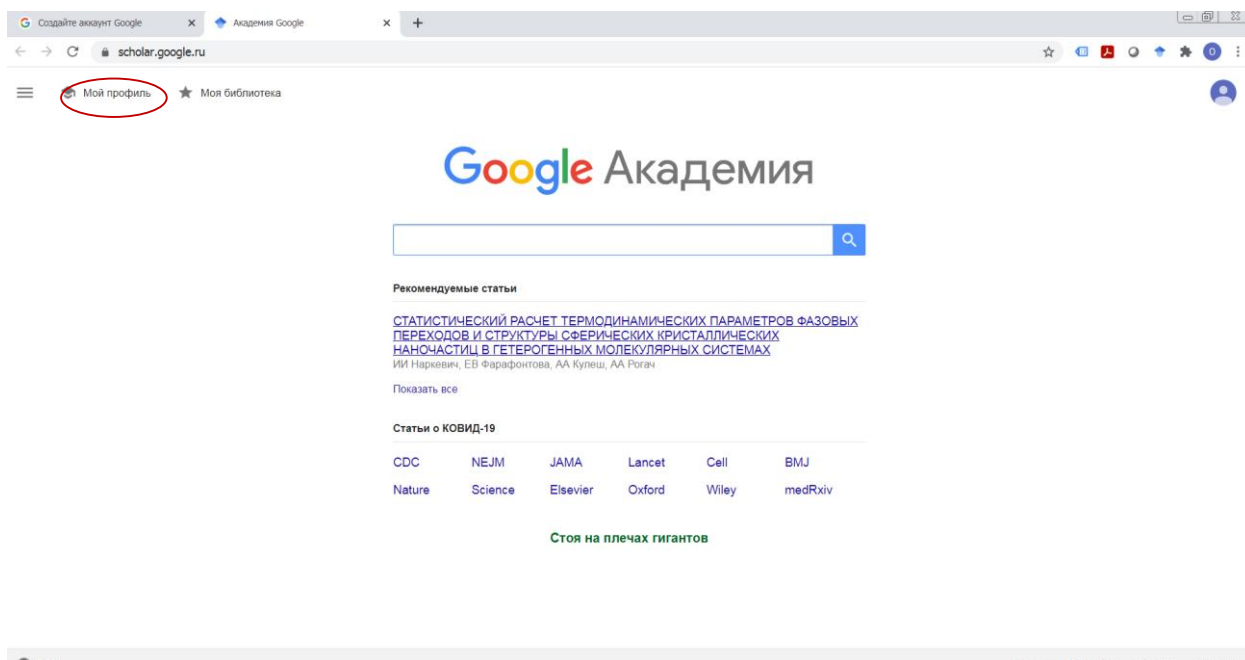


Создание профиля автора в Академия Google

Для регистрации в системе необходимо наличие **активного Google аккаунта**. Если у Вас есть Google Аккаунт, то Вы можете приступить к регистрации профиля автора. Если нет, то нужно нажать кнопку [«Создать аккаунт»](#).



После успешной регистрации перейти по ссылке <https://scholar.google.ru/> и открыть «**Мой профиль**».



Следующий шаг – Создание профиля (шаг 1: профиль).

Создайте аккаунт Google x Академия Google x +

scholar.google.ru/citations?view_op=new_profile&hl=ru

Google Академия

1 Профиль
2 Статьи
3 Настройки

Разместите в Академии информацию о себе и отслеживайте цитирование своих работ.
tamaraborovik74@gmail.com Сменить аккаунт

Имя
Полное имя, как оно указано в статьях

Место работы
Пример: профессор математики, МГУ им. Ломоносова

Электронная почта для подтверждения
Пример: kolmogorov@msu.ru

Области интересов
Пример: топология, турбулентность, функциональный анализ

Личная страница (необязательно)
Пример: http://www.msu.ru/~kolmogorov

Далее

В поле «**Имя**» вводим полное имя автора. Например, Жарский Иван Михайлович. Наличие транслитерированного варианта имени и фамилии **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** (Zharskii I.) Если у автора есть публикации на белорусском языке, тогда добавляем фамилию на белорусском (Жарскі І. М.).

В результате, поле «Имя» будет выглядеть так: Жарский Иван Михайлович, Жарскі І. М., Zharskii I.

В поле «**Место работы**» вводим название университета. Сведения в этом поле приводим на русском и английском языках. (Белорусский государственный технологический университет, Belarusian State Technological University).

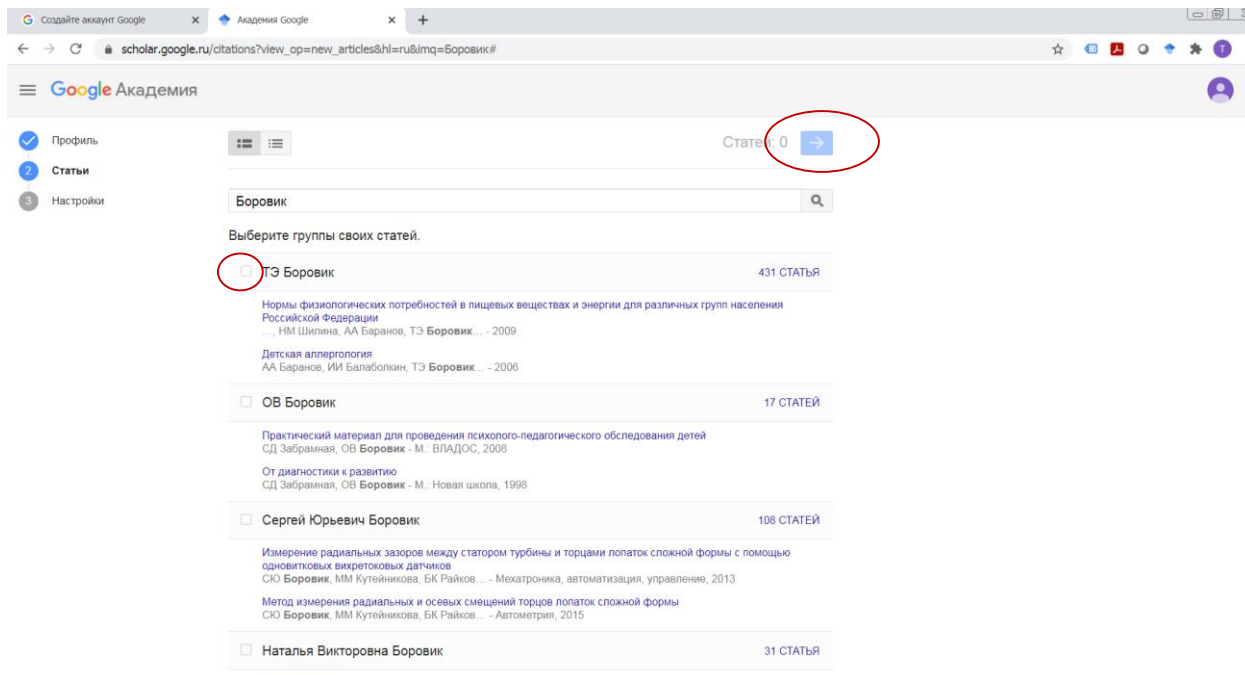
В поле «**Электронная почта для подтверждения**» вводим адрес электронной почты в домене БГТУ, чтобы профиль автора отображался в результатах поиска Академии Google по профилю университета (т.е.@belstu.by). На эту почту придет письмо с просьбой подтвердить адрес. Перейдите в почту

ПОДТВЕРДИТЬ АДРЕС

БГТУ и нажмите на

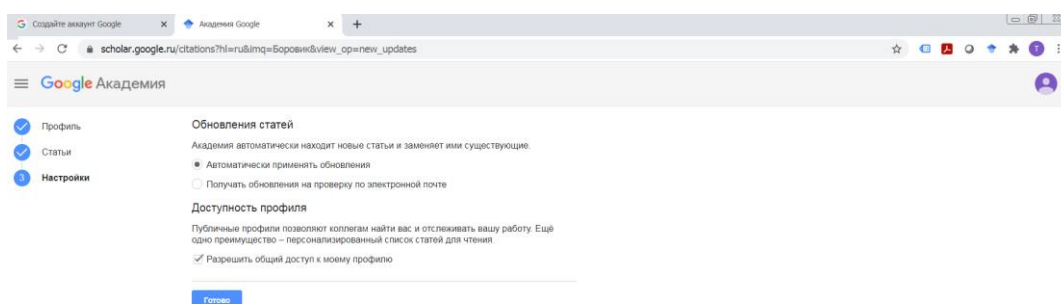
В поле «**Области интересов**» перечисляем через запятую области научных интересов автора. Например: гальванотехника, электродные материалы, кинетика и механизмы электрохимических реакций и др.

Корректно заполнив все поля, нажимаем кнопку «**Далее**» и переходим ко второму шагу **создания профиля** (шаг 2: статьи).



На этой странице Вы увидите группы статей авторов, чьи фамилии похожи на Вашу. Найдя группы своих материалов, отметьте галочкой и нажмите **«Добавить все статьи»** либо **«Показать все статьи»** для изучения принадлежности статей автору. После добавления статей в профиль автора их можно, при необходимости, отредактировать либо удалить. Если у Вас есть публикации на английском или другом языке, то в поисковом поле в кавычках необходимо ввести инициалы и фамилию на английском или другом языке. После добавления Ваших материалов в левой части страницы появятся данные о количестве добавленных статей и цитирований. Нажать кнопку **«Далее»**.

Последний шаг **«Обновления»** (шаг 3: обновления).



На этом этапе включено автоматическое обновление профиля. При необходимости, можно переключиться на предварительный просмотр вносимых изменений. Затем нажать кнопку **«Перейти в мой профиль»**.

В созданный профиль нужно загрузить фотографию, еще раз проверить список статей и, когда все будет готово, **сделать профиль общедоступным**. Теперь профиль будет отображаться в результатах поиска Академии Google по Вашему имени.

После создания профиля автор может добавлять наиболее важные, на его взгляд, статьи в свой профиль. Для этого нужно нажать кнопку «**Добавить**» в параметрах обновления профиля.

Если после добавления всех статей Вы видите несколько одинаковых, можно их объединить. Для этого необходимо их отметить и нажать кнопку «**Объединить**».

Вы можете задействовать опцию «**Создать оповещение**». В этом случае Вы будете получать письма по электронной почте, сообщающие об изменениях цитирования интересующей Вас работы. В появившемся окне подтвердите Ваше желание получать уведомления об упоминаниях в документах интересующей Вас работы, нажав на кнопку «**Создать оповещение**».

По возникающим вопросам обращайтесь в научно-информационный отдел библиотеки, пишите bibl@belstu.by.